



Н.А.Лисичкина

**План работы  
по внедрению ФОП ДО в муниципальном бюджетном  
дошкольном учреждении муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 212» в 2023 г.**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнитель</b>
Организовать и провести педагогические часы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	23.01.2023 – 15.02.2023	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.
Создать рабочую группу по приведению ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	23.01.2023	Заведующий Лисичкина Н.А.
Провести экспертизу ОП ДО детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	23.01.2023 – 15.02.2023	Рабочая группа
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	23.01.2023 – 15.02.2023	Рабочая группа
Составить проект ОП ДО детского сада с учетом ФОП ДО	май- июнь	Рабочая группа

Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	23.01.2023 – 15.02.2023	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	23.01.2023 – 15.02.2023	Рабочая группа
Провести анализ РППС в соответствии с требованиями ФОП ДО	23.01.2023 – 15.02.2023	Рабочая группа
Провести анализ наличия УМК и учебно-методических пособий, для использования в образовательном процессе с учетом ФОП ДО	23.01.2023 – 15.02.2023	Рабочая группа
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Май-июнь	Рабочая группа
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Май-июнь	Рабочая группа
Утвердить ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	Июнь - июль	Заведующий Лисичкина Н.А.
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Май-июнь	Специалист по кадрам
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Июнь - июль	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Июнь - июль	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Март - август	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Июнь	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Июнь	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	01.07.2023 – 20.08.2023	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель Гончарова Т.Н. Воспитатели групп
Разместить ОП ДО в соответствии с ФОП ДО на сайте детского сада	Август	Старший воспитатель Гончарова Т.Н. Ответственный за ведение сайта Саенко А.Ю.
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	Август	Старший воспитатель Гончарова Т.Н.