

ПРИНЯТО:

Советом Организации

МБДОУ МО г. Краснодар

«Детский сад № 212»

Протокол от «20» октября 2021г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар

«Детский сад № 212»

\_\_\_\_\_ Н.А.Лисичкина

«22» октября 2021г. №42/3-АД

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей

Протокол от «21» октября 2021г.№4

## **ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей**

**(законных представителей)**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**муниципального образования город Краснодар**

**«Детский сад комбинированного вида № 212»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 212» (далее – ДОО) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОО и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме воспитанников администрация ДОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОО, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников ДОО, а также совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## 2. РЕЖИМ РАБОТЫ

2.1. Режим работы ДОО и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом ДОО.

2.2. ДОО работает с 7.00 час. до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, планом воспитательно-образовательной работы ДОО и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.5. Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок, совместной и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Прием детей в ДОО осуществляется с 7.00 час. до 8.00 часов. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОО до 19.00 часов.

2.8. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

### 3. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДОО осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Педагоги групп дошкольного возраста опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, которые передают ребенка воспитателю под роспись, а воспитатели групп раннего возраста с занесением данных о здоровье в тетрадь приема детей.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОО не принимаются; детей заболевших в течение дня, изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО до 8.00.

3.5. Ребенок, не посещающий ДОО более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.8 В целях поддержания санитарного состояния учреждения и обеспечения охраны жизни и здоровья детей в ДОО работают два входа (выхода). Родителям рекомендуется пользоваться теми входами, которые расположены максимально близко к групповому помещению. При необходимости пройти в медицинский кабинет или администрацию через коридор пищеблока, родители пользуются бахилами, убедившись, что раздача питания завершена. В противном случае следует воспользоваться другим выходом (входом), пройдя по территории вне учреждения. Во время раздачи питания ходить по коридору мимо пищеблока с детьми или без них категорически запрещено.

Проводить ребенка в детский сад всей семьей разрешено до входа в учреждение, далее сопровождение осуществляется одним из родителей, так как прием идет потоком и наличие в приемной дополнительных взрослых нежелательно.

### 4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени

года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Вход на территорию ДОО осуществляется согласно Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах ДОО с помощью электронных ключей или при наличии документа удостоверяющий личность ( паспорт)

5.2. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.3. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДОО.

5.4. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов одежды воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Воспитанникам запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО. Во избежание детского травматизма категорически запрещено приводить ребенка в детский сад с велосипедом, самокатом и т.п., а так же оставлять транспортные средства на территории детского сада.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.

5.11. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО.

5.13. Приходить в детский сад с домашними животными Запрещено!!!

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии и в соответствии с индивидуальными рекомендациями врача аллерголога.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденным заведующим ДОО.

6.4. Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28. и ежедневно вывешивается на информационных стендах.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии длительностью их пребывания в ДОО.

6.6. Контроль качества питания (разнообразия), закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовых качества пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на Совет по питанию и администрацию ДОО.

## 7. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОО в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28

**7.2** Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3 В группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО. В целях безопасности каждого ребенка не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4 Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28 и только в адаптационный период ребенка.

## 8. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ ДОО

8.1. ДОО реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и

индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

## 9. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

9.3 Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов.

## 10. РАЗНОЕ

10.1 Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2 По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

10.3 Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, родителям следует: обсудить это с воспитателями группы: если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему детским садом Лисичкиной Наталье Анатольевне, тел. 2-32-26-30.

10.4 Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми

мероприятиях. Из-за ограниченной площади музыкального (спортивного) зала, во время проведения праздников и развлечений для детей, возможно присутствие одного из родителей без верхней одежды и в сменной обуви (не бахилы), при проведении праздников на улице количество приглашенных гостей не ограничивается.

105. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни сада:

- а) в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, трудовых десантах;
- б) сопровождение детей на прогулках, экскурсиях по территории детского сада;
- в) работа в совете родителей группы или детского сада.

106. Родители должны уважительно относиться к работникам детского сада, к педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.





